

美和科技大學



美容系

課程規範

課程名稱：

寵物美容實務 I

中華民國 114 年 10 月制定

1. 課程基本資料：

科目名稱	中文	寵物美容實務 I	
	英文	Practice of Pet Beauty I	
適用學制	四技	必選修	必修
適用部別	日間部	學分數	3
適用系科別	美容系	學期/學年	半學年
適用年級/班級	四年制	先修科目或先備能力	無

2. 美容系目標培育人才

依據 UCAN 系統，本系以培育「專業職能」為目標。

專業職能	就業途徑	職能
	個人照護服務	A1 發展高滿意度的產品及顧客服務。
	個人照護服務	A2 應用生物學及生理學專業知識，以提供/選擇安全有效的個人護理產品和服務。
	個人照護服務	A3 應用化學原理，解釋物質和化工程序的構成、結構和屬性，以提供廣泛的個人照顧服務。
	個人照護服務	A4 設計與執行照護行動計畫，以滿足不同家庭與個人的需求、偏好與興趣。
	個人照護服務	A5 利用資訊技術分析及維護資料，提供個人健康照護最適建議與機制。
	個人照護服務	A6 規劃設計組織體系與分配供應商資源，使其能即時提供個人照顧所需資源。
	個人照護服務	A7 建立緊急處理機制並提供全方位安全健康的環境。
	個人照護服務	A8 彙整顧客需求趨勢及回饋意見，以持續精進服務及產品發展。

3. 課程對應之 UCAN 職能

課程	職能	專業職能 M	專業職能 A
寵物美容實務 I		設計與執行照護行動計畫，以滿足不同家庭與個人的需求、偏好與興趣。	發展高滿意度的產品及顧客服務

註：M 表示課程內容須教授之「主要」相關職能 A 表示課程內容須教授之「次要」相關職能

4. 教學目標

本課程可以達到以下目標：

本課程為四技一年級學生設計，為進入寵物美容專業領域之核心入門訓練課程，學習總時數為 54 小時。課程聚焦「剪刀要穩、真狗要會洗」兩大實務核心，分為前後兩階段進行：前期以假狗操作與基本理論建構為主，建立正確握剪、梳毛動作、安全防護觀念及美容流程概念；後期則導入真狗洗護與美容前置作業，培養照護意識與穩定操作能力。學生將認識毛髮類型與皮膚判別、掌握美容前置流程（剪指甲、清耳朵、拔耳毛）、並完成至少一次真狗洗護練習，為後續丙級檢定／C 級認證做準備。課程同時融入動物福祉觀念、照護倫理、安全操作標準 (SOP)，以建立專業態度與照護責任意識。

5. 課程描述

5.1 課程說明

本課程為四技一年級寵物美容專業課程的入門基礎，著重於建立正確的實務操作習慣與安全防護意識，強調「剪刀要穩、真狗要會洗」為核心訓練理念。課程內容涵蓋寵物美容概論、毛髮與皮膚基礎認識、工具使用與保養、假狗操作技巧（梳毛、握剪、剪刀運用）及真狗洗護實務操作（剪指甲、清耳、洗澡、吹整等）。課程設計採「假狗為主、真狗驗證」的訓練模式，逐步養成學生技術穩定度與職業態度，並融入五感照顧式教學理念，培養觀察力與同理心，奠定日後丙級檢定與 C 級助理職能的基礎能力。

週次	課程內容規劃	課程設計養成之職能	時數
1	TTQS 觀念導入、夢想設定、自我期許、課程評量方式	A1、A4、A8	3
2	美容重要性、美容師角色、產業發展	A1、A4、A8	3

3	毛髮類型、毛質特性與問題辨識	A1、A4、A8	3
4	健康與問題皮膚辨識、皮膚病徵說明	A1、A4、A8	3
5	假狗梳毛與握剪練習、站姿觀察與修正	A1、A4、A8	3
6	梳毛與握剪延伸、抱狗訓練、安全觀念	A1、A4、A8	3
7	剪刀動作強化、觀察修正	A1、A4、A8	3
8	剪刀運剪技巧與穩定操作	A1、A4、A8	3
9	期中考評	A1、A4、A8	3
10	皮膚檢查與洗護準備	A1、A4、A8	3
11	洗劑、吹水機、毛巾使用與保養	A1、A4、A8	3
12	抱狗、防滑、防咬與剪指甲操作	A1、A4、A8	3
13	真狗洗澡操作：打濕→洗劑→搓揉→沖洗	A1、A4、A8	3
14	吹水、吹整、毛髮整理與控制濕度	A1、A4、A8	3
週次	課程內容規劃	課程設計養成之職能	時數
15	剪指甲、清耳、拔耳毛細部操作強化	A1、A4、A8	3
16	模擬異常狀況：打結毛、跳蚤、耳垢處理	A1、A4、A8	3
17	真狗洗護全流程：迎接→檢查→洗澡→吹整	A1、A4、A8	3
18	期末評量	A1、A4、A8	3

5.3 教學活動

課堂講授，技術操作

6. 成績評量方式

平時成績	30%	出席、態度、技能練習與筆記
期中成績	30%	假狗操作與安全意識測驗
期末成績	40%	真狗洗護操作綜合評量

7. 教學輔導

7.1 課業輔導/補救教學對象： 協助凡學習成效不佳、動機不強之學生，並於安排於課輔時 間了解原因並輔導。

7.2 課業輔導/補救教學之實施

課業輔導與補救教學的實施方式：建立小組同儕學習制度，將學生予以分組，並於每組中安排熱心助人學生擔任小老師，隨時協助成績欠佳學生跟上學習進度，並可借此鼓舞學習讀書風氣

7.3 課業輔導/補救教學時間與聯絡方式

- ◆ 輔導時間：授課教師共同協商安排。藉由下課時間與學生自由交談，了解其學習成效，作為內容修正之參考。
- ◆ 輔導老師聯繫方式：

- (1). 授課教師：蘇文盛／蘇筱茜
- (2). 校內分機：8622
- (3). 授課教師 email : x00011021@meiho.edu.tw ／x00012554@meiho.edu.tw
- (4). 教師研究室：G806