

# 美和科技大學



## 美容系 課程規範

課程名稱：

寵物店經營管理

中華民國 115 年 3 月制定

## 1. 課程基本資料：

科目名稱	中文	寵物店經營管理	
	英文	The maintaining and the management of the pet shop	
適用學制	五專制（專科部）	必選修	必修課程
適用部別	日間部	學分數	2 學分
適用系科別	美容系寵美科	學期/學年	第 4 學年上學期
適用年級/班級	五專四年級/五寵四甲	先修科目或先備能力	建議具備基礎寵物美容、動物保健或服務管理相關知識

## 2. 美容系系目標培育人才

依據 UCAN 系統，本系以培育「專業職能」為目標。

專業職能	A1	發展高滿意度的產品及顧客服務。
	A2	應用生物學及生理學專業知識，以提供/選擇安全有效的個人護理產品和服務。
	A3	應用化學原理，解釋物質和化工程序的構成、結構和屬性，以提供廣泛的個人照顧服務。
	A4	設計與執行照護行動計畫，以滿足不同家庭與個人的需求、偏好與興趣。
	A5	利用資訊技術分析及維護資料，提供個人健康照護最適建議與機制。
	A6	規劃設計組織體系與分配供應商資源，使其能即時提供個人照顧所需資源。
	A7	建立緊急處理機制並提供全方位安全健康的環境。
	A8	彙整顧客需求趨勢及回饋意見，以持續精進服務及產品發展。

### 3. 課程對應之 UCAN 職能

課程 \ 職能	專業職能 M	專業職能 A
寵物店經營管理	A1	A8

註：M 表示課程內容須教授之「主要」相關職能 A 表示課程內容須教授之「次要」相關職能

### 4. 教學目標

本課程可以達到以下目標：

1. 理解寵物產業與店鋪經營概念：熟悉寵物店營運流程與市場現況，掌握寵物產業趨勢。
2. 強化寵物照顧與美容專業：瞭解各類寵物照護與美容流程，建立安全衛生的服務標準。
3. 學習顧客關係管理：提升顧客服務技巧，建立良好顧客關係與忠誠度。
4. 掌握行銷與商品策略：設計行銷活動、規劃商品組合，提升店鋪知名度與獲利。
5. 培養營運與財務管理能力：建立庫存、人力與財務管理的基本概念，提高經營效率。
6. 培育團隊合作與領導能力：透過專題與分組合作，學習溝通與領導技巧。
7. 養成法規遵循與職業倫理
- 8.

### 5. 課程描述

#### 5.1 課程說明

「寵物店經營管理」結合理論與實務，旨在培育學生掌握寵物產業環境、顧客需求、行銷策略與營運管理技巧。課程內容涵蓋寵物店定位、店面設計、產品與服務組合、寵物照護與美容流程、財務與庫存管理、員工培訓與顧客關係、法規倫理與創新創業。透過案例分析、專題討論與實地參訪，引導學生設計並執行適合的經營方案。

週次	課程內容規劃	課程設計養成之職能	時數
1	課程介紹與寵物產業概論	M(A1, A2)	2
2	開店行業常識與職業道德	M(A2, A3)	2
3	寵物店開店市場前景	M(A4, A5)	2
4	寵物店開店財務常識	A(A3)	2
5	寵物店開店法律常識	M(A1, A7)	2
6	開店基本條件	M(A4, A5)	2
7	寵物行業創業趨勢介紹	M(A2)	2
8	寵物行業創業趨勢	M(A4, A8)	2
9	期中討論與分析	M(A5)	2
10	開店前期策畫	A(A5, A8)	2
11	商圈調查分析與市場調查	A(A7)	2
12	明確市場定位	A(A6)	2
13	經營項目分析	A(A8)	2
14	選擇經營模式	M(A1 - A8)	2
15	個人全資經營模式	M(A1 - A8)	2
16	合夥經營與分紅模式	M(A1 - A8)	2
17	加盟經營連鎖和品牌介紹 與加盟陷阱	M(A1 - A8)	2
18	成果發表與課程總結	M(A1 - A8)	2

### 5.3 教學活動

為達成課程目標，本課程採用多元教學方式，包括：

- **講授與案例分析：** 說明寵物店經營理論並分析國內外實務案例。
- **實作演練與工作坊：** 進行寵物美容技術示範、顧客服務模擬與商品陳列設計。
- **小組專題與報告：** 組成團隊完成寵物店經營企劃，進行口頭與書面報告。
- **實地參訪與業師講座：** 帶領學生參觀寵物店或相關企業，邀請業界講者分享實務經驗。
- **線上學習平台與討論：** 運用數位資源進行線上討論與學習。

## 6. 成績評量方式

1. **期中考試 30%**：評量學生對寵物產業概念與基本管理知識的理解。
2. **期末考試 30%**：以筆試或專題方式評估學生整合行銷策略與營運管理能力。
3. **平常成績小組專題報告 40%**：評估團隊合作、企劃內容、執行能力、成果表現、作業與課堂參與包括個人作業、案例討論與參與度。鼓勵學生按時到課並投入學習。

## 7. 教學輔導

### 7.1 課業輔導/補救教學對象：

學生若因缺席、觀念不足或作業不及格影響學習成效，可申請課業輔導或補救教學，老師會加強輔導課業及業界知識。

### 7.2 課業輔導/補救教學之實施

課業輔導與補救教學的實施方式：

採用 **個別諮詢、線上討論與課後輔導** 等方式進行。對學習成效較差的同學，教師將提供重點複習與策略指導。

### 7.3 課業輔導/補救教學時間與聯絡方式

- ◆ 輔導時間：每週四 12:50 - 14:30 (或依學生需求另行安排)
- ◆ 輔導老師聯繫方式：
  - (1). 授課教師：蔡光男
  - (2). 校內分機：8618
  - (3). 授課教師 e-mail：x00008456@meiho.edu.tw
  - (4). 教師研究室：G804