

美和科技大學



美容系 課程規範

課程名稱：寵物產業專業英文

中華民國 115 年 3 月制定

1. 課程基本資料：

科目名稱	中文	寵物產業專業英文	
	英文	Professional pet grooming in English	
適用學制	五專	必選修	必修
適用部別	日間部	學分數	2
適用系科別	美容科	學期/學年	一學期
適用年級/班級	二年級	先修科目或先備能力	無

2. 美容系目標培育人才

依據 UCAN 系統，本系以培育「專業職能」為目標。

專業職能	A1	發展高滿意度的產品及顧客服務。
	A2	應用生物學及生理學專業知識，以提供/選擇安全有效的個人護理產品和服務。
	A3	應用生理學原理，程序的構成、結構和屬性，以提供廣泛的個人照顧服務。
	A4	設計與執行照護行動計畫，以滿足不同家庭與個人的需求、偏好與興趣。
	A5	利用資訊技術分析及維護資料，提供個人健康照護最適建議與機制。
	A6	規劃設計組織體系與分配供應商資源，使其能即時提供個人照顧所需資源。
	A7	建立緊急處理機制並提供全方位安全健康的環境。
	A8	彙整顧客需求趨勢及回饋意見，以持續精進服務及產品發展。

3. 課程對應之 UCAN 職能

課程	職能	
	專業職能 M	專業職能 A
寵物產業專業英文	A1	A8

註：M 表示課程內容須教授之「主要」相關職能 A 表示課程內容須教授之「次要」相關職能

4. 教學目標

The course is designed to improve students' English listening, speaking, reading and writing skills. Students will learn to understand and correctly use a wide range of grammatical structures, sentence types, and punctuation as well as vocabulary building. Opportunities will be provided for the students to apply their knowledge into practice.

1. 提升學生英文聽說讀寫能力

To improve students' English skills: listening, reading, writing and speaking.

2. 強化學生生活英語應用能力

To strengthen students' ability of applying daily English.

3. 適時適所運用所學

To help students applying their knowledge into practice.

5. 課程描述

一有關寵物美容英文單字簡介

二對話練習

三寵物美容疾病

四寵物美容生活

五有關寵物的諺語

5.1 課程說明

本課程主要提高學生自然學習英文興趣，以職場配合學習英語聽說讀寫能力，同時增進學生日常生活有效地使用英文會話，並將學習正確使用職場英文相關用語。期望透過教學及練習能增進學生職場實務的應用，且促進學生日常生活學習並加強職場英文運用能力。

5.2 課程綱要

本課程規劃內容綱要及課程設計養成之職能：

課程內容規劃	課程設計養成之職能	時數
寵物美容簡介(單字和句型)(活用例句和短篇對話)	M(A1,A8)	4
有關寵物(單字和句型)(活用例句和短篇對話)	M(A1,A8)	4

課程內容規劃	課程設計養成之職能	時數
寵物諺語(單字和句型)(活用例句和短篇對話)(活用例句和短篇對話)(長篇對話和美妝產品)	M(A1,A8)	4
寵物美容步驟(單字和句型)(活用例句和短篇對話)(活用例句和短篇對話)(長篇對話和美妝產品)	M(A1,A8)	4
運用於生活中寵美(長短篇對話)	M(A1,A8)	2

5.3 教學活動

講述教材(lecture)

團體討論(group discussion)

對話練習(conversation practice)

學習評量(evaluation)

課程相關-全英文影音教學

6. 成績評量方式

期中考 30%、期末考 30%、平時成績 40% (包含出席率、上課表現、網路學習狀況、線上學習交流與討論等)。

7. 教學輔導

7.1 課業輔導/補救教學對象：學習進度落後者，以及期中考和成績低於 60 分的同學。

7.2 課業輔導/補救教學之實施

課業輔導與補救教學的實施方式：

7.2.1 分組互助教學：建立小組同儕學習制度，將學生予以分

組，並於每組中安排成績優異的學生擔任小老師，隨時協助成績欠佳學生跟上學習進度，並可借此形成互相觀摩學習的讀書風氣。

7.2.2 課後輔導：由授課教師於課輔時間（Office Hours），幫助成績欠佳或有特別學習需求之學生進行課後輔導。

7.2.3 補救教學：授課教師額外指定成績欠佳學生，進行課後作業練習，使其能在不斷的練習中獲得進步。

7.3 課業輔導/補救教學時間與聯絡方式

7.3.1 輔導時間：由授課教師和學生共同協商安排。

藉由下課時間與學生自由交談，了解其學習成效，作為內容修正之參考。

7.3.2 科目負責/輔導教師聯絡方式：

負責教師：林瑜芸 老師

授課教師校內分機：8622

授課教師 email：yuyunl@gmail.com

教師研究室：G806